

新北市114學年度科技化學習扶助蒲公英計畫

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署補助辦理國民小學及國民中學學生學習扶助作業注意事項。
- 二、新北市 114 學年度學習扶助整體行政推動計畫。

貳、實施目標：

- 一、推廣學校學習扶助推動融入科技，提升教師教學效率。
- 二、協助學校精進學習扶助業務推動，提升學生學習成效。
- 三、建構學校學習扶助支持輔導系統，落實學習扶助方案精神與價值。

參、辦理單位：

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署。
- 二、主辦單位：新北市政府教育局。
- 三、承辦單位：新北市學習扶助資源中心、科技化學習扶助教學中心（新店國小）。

肆、計畫期程：114 年 9 月 1 日起至 115 年 6 月 30 日止。

伍、參與對象：本市公立國小。

陸、計畫內容：

一、科技化學習扶助到校增能研習：

- （一）辦理目的：為增加本市教師觸及科技化學習扶助的機會，提升本市教師科技融入學習扶助教學知能，開放各校申請辦理科技化學習扶助研習。
- （二）開放申請場次：12 場次。
- （三）研習主題：
 - 1.平臺初階研習：學習扶助科技化評量及數位學習平臺操作與應用【3 小時】。
 - 2.種子教師認證課程（一）【3 小時】
- （四）師資：本市科技化學習扶助教學中心核心種子教師。

(五) 申請條件：

- 1.申請學校校內參加人數或跨校合辦人數達 30 人始得申請。跨校辦理者，需推派一校擔任主辦學校。
- 2.申請時間以周三下午為原則（周五以線上為主）。
- 3.申請學校需提供符合研習人數之場地及行動載具。

(六) 申請期間：即日起至 114 年 10 月 30 日止，倘於截止日前已申請額滿得提早截止收件。

(七) 申請方式：

- 1.學校填妥申請表（如附件 2）後，請以電子郵件向本市科技化學習扶助教學中心提出申請（信箱：xdes0229103483@gmail.com）。申請表寄出後，請致電本市國小學習扶助資源中心蕭語文老師確認，電話：(02)29103483 分機 883。
- 2.因場次有限，超過申請上限時，依申請表送達中心時間先後安排到校研習場次。
- 3.申請學校須於提出申請時擇定一數位學習平臺，俾安排師資。

(八) 全程參與研習者，依學校申請研習主題核予研習時數 3 小時。

(九) 研習主題時數認證：

- 1.申請到校辦理「平臺初階研習」，全程參與所核發之研習時數可採認為本市科技化學習扶助種子教師認證初階研習時數。
- 2.申請到校辦理「種子教師認證課程（一）」，全程參與所核發之研習時數可採認為本市科技化學習扶助種子教師認證課程（一）之時數。

(十) 申請學校須於研習辦理完畢後提供研習照片至少 5 張。（請以辦理日期及校名為檔名上傳至雲端連結：<https://ppt.cc/fHYUPx>）

(十一) 講師鐘點費由本市科技化學習扶助教學中心支應

二、科技化學習扶助到校輔導：

(一) 辦理目的：為深化各校科技化學習扶助教師社群經營及提供教師社群支持與輔導，提升教師專業知能，開放各校申請科技化學習扶助核心種子教師到校輔導與諮詢。

(二) 申請對象：本市公立國小。

(三) 輔導委員：本市科技化學習扶助教學中心核心種子教師。

(四) 諮詢及輔導內容：

- 1.科技化評量系統測驗結果的教學應用。
- 2.數位放大動機（新北親師生平台暨數位工具在學習扶助班的應用）。
新北學習扶助成績自動匯入功能應用（錯題指派搭配迷思概念影片、學習扶助評量卷）。
- 3.學習扶助數位班級經營。
- 4.WSQ學習單設計、學習手記應用、課堂流程分享、診斷式模擬卷使用。
- 5.線上學習平台在學習扶助差異化任務內容應用。

(五) 學校填妥申請表（如附件 2）後，請以電子郵件向本市科技化學習扶助教學中心提出申請（信箱：xdes0229103483@gmail.com）。申請表寄出後，請致電本市國小學習扶助資源中心蕭語文老師確認，電話：(02)29103483 分機 883。

(六) 申請期間：即日起至 114 年 10 月 30 日止。

三、科技化學習扶助教師專業社群：

(一) 辦理目的：為提升各校科技化學習扶相關教師專業知能及透過教師社群經營推廣與深化科技化學習扶助，促進學校發展學校本位之學習扶助教學與課程方案，提升學習成效。

(二) 參與對象：本局指定試辦學校。

1.社群辦理原則：

(1)期程：114 年 9 月 1 日至 115 年 6 月 30 日止。

(2)學校可依學校發展或教師需求，鼓勵教師自主成立「專業社群」。

(3)社群運作內涵應以提升學習扶助成效有效策略為主，須包含資訊科技融入、學習診斷及評量結果運用等。

(4)社群成員以同校教師為原則。

(5)專業社群進行方式可包含教學觀察與回饋、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、校外專題講座、新進教師輔導、新課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、

協同教學、同儕省思對話、標竿楷模學習、案例分析、協同備課等。

2.補助項目、額度與標準

(1)補助額度：每一專業社群以補助新臺幣 20,000 元整為限。

(2)請依經費支出項目及基準編列概算，經主辦會計單位及機關首長核章後始得執行。經費支出項目及標準如下：

A. 講師鐘點費：

a. 內聘講師鐘點費每節（以 50 分鐘計）以 1,000 元為限。

b. 外聘講師鐘點費每節（以 50 分鐘計）以 2,000 元為限。

c. 無特定主講者，以主題探討進行者，不得支領鐘點費。

B. 講師交通費：講座之邀請以邀請鄰近區域為主，外縣市交通費以編列 2 次為限，請依《新北市政府所屬各機關（構）學校員工國內出差旅費報支要點》核實支應。

C. 出席費：用以支應出席會議之外聘人員，本局所屬機關人員不得支領，每次出席不逾 2,500 元。

D. 教材教具及參考書籍費：不超過總金額之 20%，用於購買教師專業成長或教學所需之教材教具，需明確開列購買項目，並說明該項目與社群運作之相關性。

E. 資料費：每人每次以不超過 100 元為限。

F. 誤餐費（含茶水費）：每人每次以不超過 100 元為限，如編列誤餐費，需逾用餐時間方可核實支應；如編列茶水費，每人每次以不超過 20 元為限。

G. 雜支：不超過總經費 5%。

(3)申請學校之配合事項及權益

H. 每一社群以 4 至 12 人為宜，其中至少須有 1 位本市科技化學習扶助教學中心種子教師，並從社群成員中推舉 1 位教師擔任領導人。

- I. 計畫執行期限內，「專業社群」社群活動次數不得少於 10 次，且至少安排 1 次公開授課或專業分享。
- J. 期末報告：應於 115 年 7 月 30 日（星期四）前將期末報告以彩色掃描成同 1 份 PDF 檔案上傳至「科技化學習扶助教師專業社群期末報告上傳區」。
- K. 參與社群教師進行科技融入學習扶助教學須從本市親師生平台登入各數位學習平臺，俾本局蒐集各項數據以利後續成效分析。
- L. 社群教師須協助中心發展科技化學習扶助社群運作模式及後續相關推廣工作。
- M. 申請通過者得優先以學期為單位申請借用科技化學習扶助教學中心中心載具資源及核心種子教師到校社群輔導。

(4)申請方式：114 學年由本局指定學校辦理，請參與學校於 114 年 10 月30日（星期四）前填妥申請表（如附件3-1），經學校承辦人、單位主管及校長核章後，將核章後電子檔以電子郵件傳送至本市科技化學習扶助教學中心（電子郵件：xdes0229103483@gmail.com），並以電話確認，聯絡電話：(02)29103483 分機 883。

柒、預期效益：

- 一、增益本市國小教師觸及科技化學習扶助的機會。
- 二、強化教師數位科技融入學習扶助教學專業知能。
- 三、確立學校學習扶助輔導諮詢機制，精進學習扶助業務推動。

附件1

新北市 114 學年度科技化學習扶助到校增能研習申請表

學校名稱	
預定辦理研習之 學習平臺	<input type="checkbox"/> 均一教育平台 <input type="checkbox"/> LearnMode 學習吧 <input type="checkbox"/> 教育部因材網
研習辦理主題	<input type="checkbox"/> 初階研習 <input type="checkbox"/> 種子教師認證課程（一）（限均一、學習吧、因材網）
預計辦理時間	EX： 1、114年10月17日(星期五)下午1時至4時 2、114年11月12日(星期三)下午1時30分至4時30分 3、114年12月19日(星期五)下午1時至4時 (請詳列3-5個日期與時間可以辦研習的時間，以利媒合師資)
預計參加人數	(請檢附參與人員名單)

承辦人：

單位主管：

校長：

科技化學習扶助到校增能研習主題課程說明表

到校研習主題	課程說明
<p>均一教育平台 初階研習</p>	<p>【均一課堂運用初階研習】</p> <p>手把手帶領老師認識均一基礎功能，藉由科技輔助，使備課更加順利、教學更有成效！</p> <p>均一研習結束後，老師將會獲得：科技融入教學實戰力</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 透過影片學習，加上老師引導，讓學生掌握自己的學習節奏，逐步養成自學力。 ✓ 利用影片教學，釋放您在課堂中過多的講述時間；藉由科技批改作業，減少重覆性工作，增加老師與每位孩子真實互動的機會。 ✓ 搭配均一「即時習題回饋」與「分析報告」，立即診斷學生學習、掌握學習狀況，避免遺漏關鍵迷思概念。 ✓ 特有「自組考卷」功能，讓您將知識重點編排為小範圍題目，依循教學脈絡匯出適合學生檢測之考卷。 ✓ 學習扶助科技化評量結果直接匯入均一，清楚診斷學生學習斷點，推薦指派對應單元的影片與習題，做更有效的複習。 <p>☆ 科技融入教學心法</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 講師自身教學經驗分享：科技融入課堂實況、班級經營小撇步、親師溝通技巧，期望更真實貼近您的需要。 ✓ 均一教師社群，更多現場老師的歷程分享，一起激盪出更多正向影響力。

<p>教育部因材網 平臺初階研習</p>	<p>一、適性教學平台-因材網可以結合 ICT 融入教學、學習扶助方案、翻轉教學、自主學習、漸進式探究教學等模式來進行。</p> <p>二、該平台知識結構就是把課綱中的學習內容連結變成學習路徑，提供學生循序學習的路徑建議，透過學習扶助方案幫助教師可以跨年段診斷，搜尋學生學習弱點建立學習扶助路徑，達到適性且個別化的學習效果，同時有助於學生自主學習，另外也可以協助老師的備課，或者對新手老師的培訓，提供在其非專長領域授課的幫助。</p> <p>(一)因材網結合學習扶助測驗結果，診斷學生學習成效，立即回饋教師教學成效。</p> <p>(二)因材網結合學習扶助測驗結果，診斷學生學習成效，達到「因材施測」，提升測驗效率，且能提供跨年級之學習診斷結果。</p> <p>(三)因材網結合學習扶助測驗結果，能自動化提供學生「個別化學習路徑」，達到「因材施教」的效果。</p> <p>(四)因材網結合學習扶助測驗結果，輔助學習扶助教師調整個別學生教學方式與策略，提升學習扶助教學效能。</p>
--------------------------	--

LearnMode 學習吧 平臺初階研習	<ol style="list-style-type: none"> 1、 提供免費的線上教育平臺，分享教學現場課前、課中與課後應用的實例。 2、 輕鬆備課，直接複製各版本線上課程包，快速將科技融入教學。 3、 使用學習吧語文特色課程，透過口說錄音 AI 自動辨識，提供學生聆聽及口語表達練習的機會。 4、 多元閱讀課程資源，培養媒體識讀能力；搭配素養導向測驗練習，增進學生閱讀理解能力。 5、 運用科技媒材使教材多元化，提高學生學習動機與興趣。 6、 分享現場老師的班級經營及親師溝通經驗分享，打造學生良好的 3C 使用習慣與技能。
新北 X 均一 種子教師認證課程（一）	<p>（一）課程名稱：數位放大動機及均一深度功能課堂應用（3 小時）</p> <p>（二）內容：新北學習扶助成績自動匯入功能應用（錯題指派搭配迷思概念影片、學習扶助評量卷）、均一自組卷應用、數位班級經營分享。</p>
新北 X LearnMode 種子教師認證課程（一）	<p>認證課程（一）：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 深度使用教師分享平臺融入教學的經驗與模式，並進行交流。 2. 提供一站整合的線上平臺，讓您能掌握完整 SPOCs 建課技巧。 3. 建立 IRS 互動式課程，促進同儕互動，看見學習成果。 4. 快速製作線上測驗卷，系統自動批改評分，立即檢討錯誤率高題型，省時省力。 5. 可結合學習扶助內容，搭配各種教學模式，如：差異化教學、自主學習、翻轉教學、PBL、合作學習、混成式等各種方案。

<p>新北因材施教網 種子教師認證課程（一）</p>	<p>（一）課程名稱：適性教學因材施教網學習扶助課程課堂實踐</p> <p>課程內容簡述：介紹適性教學因材施教網知識結構與學習扶助課程的運用，透過適性智慧診斷與診斷報告書，找學生學習弱點，並配合知識星空圖規劃學生扶助課程路徑，幫助教師指導能學生運用平台影片、測驗題、動態評量等教材達到有效讀扶助課程與知識建構。</p> <p>（二）內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 分享學習扶助的教學要點-程度差異、課程規劃、個別化學習。 2. 介紹因材施教網學習扶助編班與自組班級功能與實作。 3. 介紹因材施教網適性學習數位平台教學運用方式與實作。 4. 介紹因材施教網國、英、數領域學習扶助教學模式功能與實作。
--------------------------------	---

附件2

新北市 114 學年度科技化學習扶助教師專業社群到校輔導
申請表

學校名稱	
社群名稱	
社群人數	
社群主要運用之 學習平臺	<input type="checkbox"/> 均一教育平台 <input type="checkbox"/> LearnMode 學習吧 <input type="checkbox"/> 教育部因材網
社群目標	
社群實施方式	
預計安排 到校輔導時間	EX: 1、114年10月 17 日(星期五)下午 1 時至 4 時 2、114年11月12日(星期三)下午 1 時 30 分至 4 時 30 分 3、114年12月19日(星期五)下午 1 時至 4 時 (請詳列 3-5 個日期與時間可以辦研習的時間，以利媒合師資)
社群遭遇困難或待 解決問題	

填表人：

承辦人：

單位主管：

校長：

附件3-1

新北市 114 學年度科技化學習扶助教師專業社群
申請表

學校名稱										
社群名稱										
運用數位平台	<input type="checkbox"/> 均一教育平台 <input type="checkbox"/> LearnMode 學習吧 <input type="checkbox"/> 教育部因材網 <input type="checkbox"/> 其他：（請說明）									
學校承辦人	姓名			聯絡電話			手機			
	職稱			電子郵件						
社群領導人	姓名			聯絡電話			手機			
	職稱			電子郵件						
	科技化學習扶助種子教師		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		學科專長					
社群成員	姓名	教學年資		主要任教科目		學科專長		科技化學習扶助種子教師		
								<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
								（不足請自行增列）		
社群目標										
社群進度	場次	日期/時間		主題內容		實施方式		講師		備註
預期效益/檢核方式										

承辦人：

單位主管：

校長：

附件3-2

新北市 114 學年度科技化學習扶助教師專業社群

經費概算表

校名					社群名稱		
項次	項目	數量	單位	單價	總價	備註	
1	外聘講座鐘點費		節	2,000		1.授課時間每節為 50 分鐘，其連續授課 2 節者為 90 分鐘，未滿者減半支給。 2.內聘及外聘講座鐘點費可於概算額度內核實相互勻支。	
2	內聘講師鐘點費		節	1,000			
3	講師交通費					外縣市交通費以編列 2 次為限，請依《 新北市政府所屬各機關（構）學校員工國內出差旅費報支要點 》核實支應	
4	出席費		次			以外聘學者專家為限，每次出席不逾 2,500 元。	
5	教材教具及參考書籍費					每人每次以不超過 100 元為限。	
6	資料費						
7	誤餐費 (含茶水費)		人	100		過膳食時間方可編列誤餐費 加茶水費；未過膳食時間誤餐費及茶水費均不可編列（中午 13:00，下午 18:00）。	
8	雜支					不超過總經費 5%	

承辦人：

單位主管：

會計主任：

校長：

附件3-3

新北市 114 學年度科技化學習扶助教師專業社群
期末報告格式

學校名稱						
社群名稱						
社群目標						
經費核撥數			經費實支數		經費結餘數	
活動總場次				參與總人次		
114 學年度（114 年 9 月至 115 年6 月）						
場次	日期/ 時間	主題內容	實施方式	講師/主持人	地點	參加人數
1						
2						
3						
4						
5						
6						
社群研究主題						
社群運作成果						
社群遭遇困難 及解決策略						
備註		社群運作照片、圖說及各場次活動簽到表掃描檔後附				

填表人：

承辦人：

單位主管：

校長：